

Ain Saadé, le 8 janvier 2025

## **Procédure pour une demande d'inscription des nouveaux élèves pour l'année scolaire 2025-2026**

Madame, Monsieur,

Nous vous remercions de la confiance que vous exprimez à notre établissement, et de l'intérêt que vous portez à notre projet éducatif. Nous vous informons que les procédures d'inscription pour l'année scolaire 2025-2026 se feront comme suit :

### **A- Les classes Maternelles (Petite Section, Moyenne Section et Grande Section) :**

1. Accéder au site de l'établissement : [www.montlasalle.edu.lb](http://www.montlasalle.edu.lb), télécharger et compléter la fiche de renseignements qui se trouve dans la partie : Admission-Inscription / Formulaire à remplir.
2. Contacter la secrétaire du cycle de la maternelle, au 01-870025, extension 353, **entre le 20 janvier et le 7 mars 2025**, pour fixer un entretien avec votre enfant.
3. Le jour de l'entretien, se présenter auprès de Mme Hind FAYAD, la responsable du cycle 1, au Pavillon 5, **munis des documents suivants** :
  - a) Fiche de renseignements dûment remplie.
  - b) Extraits d'état civil individuel et familial (originaux et photocopies claires et lisibles).
  - c) Certificat de bonne santé délivré par le pédiatre.
  - d) Deux photos format passeport avec le nom mentionné au verso de chaque photo.
  - e) Pour la **MS** et la **GS**, attestation du Collège où l'enfant a été scolarisé et le bulletin.

#### **L'admission dans les niveaux se fera selon l'année de naissance de l'enfant :**

- Enfant né en **2022** pour la Petite Section (Petit jardin)
- Enfant né en **2021** pour la Moyenne Section (Grand jardin) - **Places limitées**
- Enfant né en **2020** pour la Grande Section (12<sup>ème</sup>) - **Places limitées**

4. Régler la somme de **500 US\$** et **5,000,000 L.L.** non remboursable auprès de la comptabilité au moment de l'admission. Cette somme sera retranchée de la scolarité.

### **B- Toutes les autres classes (du CP/EB1 jusqu'en Terminale et la section Technique) :**

1. L'inscription se fera à partir de 5 mai jusqu'au 24 juin 2025.
2. Les parents sont priés de prendre rendez-vous à l'avance auprès de Mme Micheline HOURANI, l'assistante du chef d'établissement, **munis des documents suivants** :
  - a) Fiche de renseignements dûment remplie ([www.montlasalle.edu.lb](http://www.montlasalle.edu.lb) / Admission-Inscription / Formulaire à remplir).
  - b) Extraits d'état civil individuel et familial (originaux et photocopies claires et lisibles).
  - c) Une photo format passeport.
  - d) Livret scolaire.
  - e) Frais de dossier **50 US\$** non remboursables.
3. Régler la somme de **500 US\$** et **5,000,000 L.L.** non remboursable auprès de la comptabilité au moment de l'admission. Cette somme sera retranchée de la scolarité.

La direction

